



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL  
LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO

VIA TRE NOVEMBRE, 11 00010 GALLICANO NEL LAZIO (ROMA)  
C.F. 93008540580 – CODICE UNIVOCO: UFYPGR TEL. 0687807730

Sito internet: [www.icgallicano.edu.it](http://www.icgallicano.edu.it) - PEO: [rmic8ab006@istruzione.it](mailto:rmic8ab006@istruzione.it); PEC: [rmic8ab006@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ab006@pec.istruzione.it)

AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB

**Circolare n. 181**

**Oggetto: - Ferie estive Personale ATA – a.s. 2024/2025**

Si trasmette, in allegato alla presente, il Modello per la richiesta delle ferie estive a.s. 2024/25 che dovrà essere restituito in segreteria entro il 30 maggio 2025. L'Amministrazione, entro il 10 giugno 2025, comunicherà la concessione o le motivazioni del rigetto della richiesta.

**Si raccomanda al personale di presentare, esclusivamente nel seguente ordine:**

- 1 – domanda di ferie (giorni devono essere consecutivi, come da CCNL);**
- 2 – domanda di festività soppresse;**
- 3 – recupero ore di straordinario.**

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007, non modificato dal CCNL 2019-2021: *“il personale a.t.a. può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi, nel periodo compreso tra il primo luglio ed il trentuno agosto 2024”* e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Sarà valutata la richiesta di fruizione delle ferie durante il mese di giugno, dopo la conclusione delle attività didattiche fissata per il giorno 6 giugno (per la scuola dell'infanzia è il 30 giugno).  
Se le domande non perverranno presentate entro la scadenza, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate, contemporaneamente, durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione. Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

Dal 01/07/2025 al 31/08/2025 la Segreteria osserverà il seguente orario: 7.30 – 14.42

Dal 01/07/2025 al 31/08/2025 dovrà essere garantita la presenza, nella sede legale dell'Istituto Comprensivo in Via Tre Novembre n. 11, di almeno:

- Collaboratori scolastici: n. 2 unità
- Assistenti Amministrativi: n. 2 unità

Come da delibera del Consiglio di Istituto giovedì 14 agosto la scuola resterà chiusa.

Si allega modulo richiesta ferie.

Roma, lì 19/05/2025

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Carmela Setaro