



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## Istituto Comprensivo Di Gallicano nel Lazio

Via Tre Novembre 11 - 10 - Gallicano nel Lazio (RM)

Tel. 0687807730 - 0695460360 - Mail: rmic8ab006@istruzione.it - PEC: rmic8ab006@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 93008540580 - C.M.: rmic8ab006 - C.U.U.: UFYPGR

Al sito web della scuola – Sezione PN 2021-2027

All'Albo on Line

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti del progetto PN Scuola e competenze

2021-2027 - "Agenda NORD"

**Oggetto:** Decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie per la selezione di n. 1 Assistenti Amministrativi da impiegare in attività di supporto per la realizzazione degli interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - **Obiettivi specifici: ESO4.6** – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C - Nota di Adesione prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD".

**Titolo del Progetto: Digital Creators: Avventure nel Mondo del Pensiero Computazionale;**

**Codice progetto: ESO4.6.A2.B-FSEPNLA-2024-69;**

**CUP: G24C24000120006;**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale N° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, “*Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020*”;
- TENUTO CONTO** del massimale assegnato a questa Istituzione scolastica riportato negli Allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102
- CONSIDERATO** che con la nota M.I.M. del 09.10.2024, prot. n. 136777 “*Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 - c.d. “Agenda NORD”. Avviso per adesione all’iniziativa didattica*” sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTA** la candidatura di questa scuola inoltrata sulla piattaforma SIF2127 in data XX/XX/XXXX;
- VISTA** la nota autorizzativa del M.I.M. - prot. n. AOOGABMI/181969 del 13/12/2024 di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6;
- VISTI** i Regolamenti UE e le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi (PN “Scuola e competenze” 2021-2027);
- VISTO** il Programma Annuale 2025;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N. 287 del 30/10/2024 e del Consiglio di Istituto N. N. 5 del 30/10/2024 per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus
- VISTO** il decreto (prot. N. 0004104/U del 08/08/2025) con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2025;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto N. 31 del 10/02/2026 con cui sono stati approvati i criteri per la selezione del personale ATA per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO** l’avviso di selezione (Prot. N. 0002537/U del 14/04/2026) di n. 1 assistente amministrativo e n. 2 Collaboratori Scolastici da impiegare per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - **Obiettivi specifici: ESO4.6** – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C - Nota di Adesione prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNLA-2024-122;
- VISTO** l’esigenza di valutare le istanze presentate dal personale A.T.A. della scuola per la selezione di n. 1 assistente amministrativo e n. 2 collaboratori scolastici;
- VISTA** la nomina del DS (prot. n.2725/U del 22/04/2026) per la valutazione delle istanze pervenute da personale A.T.A. interno all’Istituzione Scolastica da impiegare nella realizzazione del progetto;
- VISTO** il verbale di valutazione delle istanze (prot. n.2727/U del 22/04/2026), pervenute da

personale ATA interno all'Istituzione Scolastica per la selezione di n. 1 assistente amministrativi

### DECRETA

la pubblicazione in data odierna sul sito web della scuola, delle sole graduatorie provvisorie per il reclutamento di n. 1 assistente amministrativo, in quanto non risulta pervenuta alcuna istanza per il profilo di collaboratore scolastico.

La graduatoria è le seguente:

### **Graduatoria personale ATA – Assistenti Amministrativi**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - TECNICO	Cognome e nome Maria Teresa Gozzi
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - <b>Punti 8</b>	8
Laurea triennale - <b>Punti 10</b>	
Laurea specialistica - <b>Punti 12</b>	
Competenze informatiche certificate ( <b>Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti</b> )	8
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza ( <b>Punti 2 per ogni anno – max 20 punti</b> )	6
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste ( <b>Punti 4 per ogni anno – max 20 punti</b> )	
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) ( <b>Punti 4 per ogni anno – max 20 punti</b> )	
Prima posizione economica (ex art. 7) - <b>Punti 10</b>	
Seconda posizione economica - <b>Punti 20</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	22

Le suddette graduatorie, pubblicate all'albo online, in Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione PN del sul sito <https://icgallicano.edu.it/>, hanno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare eventuale reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Passati i 7 giorni la graduatoria diventerà definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per l'assegnazione degli incarichi mediante la stipula dei relativi contratti

Si ricorda che l'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Setaro Carmela**